

## 2024년 제2회 김해시의회 지방임기제공무원 채용시험 공고

2024년 제2회 김해시의회 지방임기제공무원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 유능한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2024년 4월 29일

김해시의회인사위원회위원장

### 1. 근거 법령

- 「지방공무원법」 제25조의5, 제27조제2항
- 「지방공무원 임용령」 제3조의2, 제17조, 제21조의3, 제21조의4
- 「지방공무원 인사제도 운영지침」 (행정안전부 예규)
- 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」
- 「김해시의회 지방공무원 인사규칙」

### 2. 채용분야, 인원 및 업무내용

채용 분야	채용직급	채용 인원	근무 기간	주요업무
정책지원관 (일반임기제)	지방행정주사보 (일반임기제, 주40시간)	1명	2년	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ 지방의회의원의 의정활동 지원을 위한 의정자료 수집·조사·연구</li><li>▶ 지방자치법 제47조부터 제52조까지와 제83조에 관련된 의정활동 지원<ul style="list-style-type: none"><li>- 조례 제정·개정 및 폐지, 예산·결산 심의 등 의회의 의결 사항과 관련된 의정활동 지원</li><li>- 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원</li><li>- 행정사무 감사 및 조사 지원</li><li>- 의원의 시정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원</li><li>- 의원의 공청회·세미나·토론회 등 개최, 자료작성 등 지원</li></ul></li><li>▶ 그 밖에 의정활동에 대한 지원업무 수행</li></ul>

※ 임기는 최초 2년이며, 업무실적에 따라 총 근무년수 5년 범위 내 연장 가능

### 3. 응시 자격 (\*면접시험 최종예정일 기준)

#### □ 공통요건

- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당되지 아니한 사람
- 「지방공무원 임용령」 제65조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람
- 지역·성별 : 제한없음
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람

#### < 지방공무원법 제31조(결격사유) >

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

#### < 지방공무원 임용령 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) >

임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

< 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한) >

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
  2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
1. 공공기관
  2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
  3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
  4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

□ 직무관련 자격요건

채용분야	자 격 기 준
정책지원관 (일반임기제)	<p>○ 다음 각 호의 자격 요건 중 <b>하나 이상</b>을 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>2. 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>3. 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ol> <p>※ <b>실무경력 인정범위</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국회, 지방의회, 국가 및 지방자치단체, 공공기관*, 법인, 대학교, 연구소, 민간기관 등에서 행정, 법무, 지방자치, 예산회계, 결산, 감사, 조사, 연구, 분석, 입법지원, 정책지원 관련 근무경력 (경력증명서상 근무기간, 담당업무 상세히 명시)</li> </ul> <p>* 공공기관: 공공기관경영정보공개시스템(alio.go.kr)에서 지정된 기관</p>

※ 학위취득 과정은 관련 경력의 연구경력으로 인정하지 않음

※ 관련분야 실무경력과 관련하여 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년(시간선택제임기제공무원의 경우 10년)이 경과되지 않아야 함  
(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)

※ **경력증명서에 직무분야 관련 담당업무, 근무기간(시간) 등이 명확히 확인**되는 경우에 한하여 인정하며, 전임 근무(1일 8시간)가 아닐 경우에는 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시 되어야 함(예시: 주 20시간 근무)

## 4. 보수 수준

- 임기제공무원으로 신규 임용되는 사람의 연봉은 「지방공무원 보수규정」에 따라 임용 등급별 연봉한계액의 하한액으로 책정함이 원칙이며, 구체적인 금액은 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 책정할 수 있음

[임기제공무원의 연봉한계액표(보수규정 제34조 관련)]

채용분야	채용직급	근무시간	상 한 액	하 한 액	비 고
정 책 지 원 관	7급(상당)	주 40시간	66,396천원	47,157천원	

- 수 당 : 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 별도 지급

## 5. 시험 방법

- 1차 시험(서류전형)
  - 심사방법 : 제출서류를 통해 자격요건 서면심사
  - 합격자 결정 : 자격요건을 갖춘 사람은 모두 합격 처리
- 2차 시험(면접시험) ▶ 서류전형 합격자에 한함
  - 심사방법 : 개별 면접, 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 평가
  - 심사항목(5대 평정요소) : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력·발전가능성
  - 합격자 결정
    - 불합격 기준에 해당되지 아니한 사람 중에서 평정 성적이 우수한 사람순으로 합격자 결정
    - 면접위원의 전체 평정성적을 집계하여 ㉔의 개수가 많은 경우 1순위
    - ㉔의 개수가 동일한 경우 ㉕의 개수가 많은 경우가 1순위
    - 합격자 개별통보 또는 김해시의회 홈페이지 의회소식/공지사항에 공고
  - ※ 최종합격자는 임용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 「지방공무원법」 제31조에 따른 결격사유가 없는 사람에 한하여 임용자격이 부여됨
  - ※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일부터 6개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 사람을 추가합격자로 결정할 수 있음

## 6. 시험 일정

응시원서 접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
2024. 5. 10(금)~5. 14(화)	2024. 5. 20.(월) 예정	2024. 5. 23.(목) 예정 장소: 김해시의회	2024. 5. 30.(목) 예정

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함  
(다만, 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 공고문을 통하여 개별적으로 확인 바람)

## 7. 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 김해시의회 홈페이지 「채용공고」 게시(내려받아 사용)
- 접수기간 : 2024. 5. 10.(금) ~ 5. 14.(화) 18:00까지 (12사~13시 제외, 토요일 제외)
- 접수처 : 김해시의회 의회사무국 3층 총무팀(인사담당자)
- 접수방법 : 방문 접수 또는 등기우편 접수(FAX·이메일 불가)

### 등기우편 접수시 유의사항

- 우편접수 주소 : [우 50924] 경남 김해시 김해대로 2401(부원동)

김해시의회 3층 의회사무국 총무팀

- 우편접수(등기)는 접수 마감일 소인분(2024.5.14.)까지 인정하며, 응시수수료  
(7급·7호 7천원)를 우체국 통상환증서로 교환하여 동봉

※ 등기우편 접수시 봉투 겉표지에 "2024년 제2회 김해시의회 지방임기제공무원 채용시험  
응시원서 재증" 표기할 것

※ 등기우편 접수자는 접수기간 내에 전화로 접수여부를 반드시 확인(☎ 055-340-7293)

※ 서류전형합격자는 응시번호 휴대폰 문자 발송 예정이며, 면접시험 당일 응시표 배부

※ 퀵서비스 및 택배를 통한 접수는 하지 않음

※ 대리접수, 우편접수 등으로 서류가 미비할 경우 책임은 응시자에게 있음

## 8. 제출서류

구 분	내 용	비 고
1. 제출서류 목록표 1부 (서식 제1호)	○ 서류는 아래 순서대로 제출 (스테플러 사용 금지)	필수
2. 응시원서 1부 (서식 제2호)	○ 응시수수료 : <b>김해시 수입증지</b> 7급·7호 (7,000원) ※ 김해시청 별관2층 민원실 접수창구에서 <b>‘김해시 수입증지’</b> 인증기 날인(수입인지 아님) ※ 정부수입인지 및 타 지자체 수입증지 등은 적용불가 ※ 우편접수 시 우체국 통상환증서 구입 ※ 국민기초생활보장법에 따른 수급자 및 차상위계층, 한부모가족지원법에 따른 지원대상자는 응시수수료를 면제하오니, 해당자는 수입증지 대신 해당 증명서 첨부	필수
3. 이력서 1부 (서식 제3호)	○ 이력서상의 경력은 경력(재직)증명서에 의해 증명이 가능한 것만 기재 (증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음)	필수
4. 자기소개서 1부 (서식 제4호)	○ A4용지 2~3매 이내 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활 신조와 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성	필수
5. 직무수행계획서 1부 (서식 제5호)	○ 응시자의 임용예정(응시분야) 직무수행계획을 A4용지 5 매 이내로 자유롭게 작성 ○ 별도의 지정된 서식은 없으나 서론(정책·사업의 동향 및 전망포함), 정책·사업목표, 추진전략, 정책수단, 방 법, 추진일정 등이 포함되도록 작성	필수
6. 최종 학력증명서 1부	○ 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출 ○ 고졸자는 고등학교 졸업증명서 제출	필수
7. 주민등록초본 1부	○ 전체 이력 기재, 남자의 경우 병력사항이 기재된 것 ※ 행정정보공동이용 동의시 미 제출 ○ 행정정보 공동이용 사전동의서(서식 제6호)	필수
8. 의견서·동의서 각 1부 (서식 제7호~제9호)	○ 서류전형 자격요건 본인의견서 1부(서식 제7호) ○ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(서식 제8호) ○ 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부(서식 제9호)	필수

구 분	내 용	비 고
9. 경력(재직) 증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력(재직)증명서는 공고일 기준 <u>최근 6개월 이내</u> 발행분에 한해 인정</li> <li>○ <u>근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발행기관 직인, 발급 확인자 날인 및 연락처 포함)</u>하고, 회사가 폐업.파산.합병 등의 사유로 증명하지 못할 경우 사업자 등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실확인서 등 증빙자료 제출</li> <li>○ 시간제 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 명시한 경력증명 제출</li> </ul> <p>※ 경력(재직)증명서로 직무분야 증빙이 안 될 경우 경력사실 확인증명서(서식 제10호) 제출</p>	필 수
10. 국민건강보험 자격득실확인서 또는 고용보험피보험 자격이력내역서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국민건강보험공단(<a href="http://www.nhic.or.kr">www.nhic.or.kr</a>) 또는 고용보험관리공단(<a href="http://www.ei.go.kr">www.ei.go.kr</a>) 홈페이지에서 출력 가능(1부)</li> </ul>	해당자
11. 자격증 사본 1부		해당자

**◆ 유의사항 ◆**

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성바랍니다.
- 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료를 제출하지 않으면 인정되지 않습니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우 반드시 **한글번역본(공증필)**을 첨부하여 제출 바랍니다.
- 모든 증명서는 공고일 기준 6개월 이내 발행분에 한하며, 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- 입증자료는 사본으로 제출하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. (필요시 원본 제출을 요구할 수 있음)



## 9. 기타 사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 본 임용시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일전에 김해시의회 홈페이지 의회소식/공지사항에 별도 공고합니다.
- 제출된 서류 및 응시수수료는 반환하지 않으며 다만, 원본으로 제출된 서류는 본인이 희망할 경우 반환해 드리며 시험 주최측의 사정으로 시험이 취소되는 등 예외적인 경우 응시수수료가 반환됩니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나 그 밖에 증명서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 모두 응시자의 책임입니다)
- 본인의 의사에 따라 임용된 날부터 3개월 이내에 소속기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적을 경우(서류 전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 1회 이상 재공고 후 시험을 실시하며, 1차 공고 응시자는 기 제출한



응시원서로 같음함으로 별도 응시원서를 제출할 필요가 없습니다.

- 최종 합격자가 임용 포기, 임용결격사유, 임용 후 퇴직 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일부터 6개월 이내에 합격 기준에 적합한 자 중 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 「지방공무원법」 제56조에 따라 공무원은 원칙적으로 겸직이 금지되오니 참고하여 주시기 바랍니다.
- 「공무원연금법」에 따른 퇴직연금 또는 조기퇴직연금 수급자의 경우, 임용 시 연금지급이 정지될 수 있으니 사전에 확인하시기 바랍니다.
- 그 밖에 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

**김해시의회 의회사무국 총무팀(☎ 055-340-7293)**

붙임 응시원서 등 제출서류 모음. 끝.

【서식 제1호】

**응시자 제출서류 목록표**

성 명	임용분야	임용직급	직무분야 자격요건	비 고

연번	제 출 목 록	제출여부 (○,×)
1	응시원서	
2	이력서	
3	자기소개서	
4	직무수행계획서	
5	행정정보 공동이용 사전동의서 * 미동의시 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재) 제출	
6	서류전형 자격요건 본인 의견서	
7	자격요건 검증을 위한 동의서	
8	개인정보 제공.이용 동의서	
9	경력증명서 또는 재직증명서	
10	경력사실 확인 증명서	
11	대학 이상의 학위증서(졸업증명서) * 고교 이하 졸업자의 경우 최종학력의 졸업증명서 제출	
12	경력증빙 자료(국민건강보험 자격득실 확인서 등)	
13	임용 관련 분야 자격증 사본	

- ※ 제출한 항목에 대하여 제출 여부란에 ○ 표시하여 제출서류와 함께 제출바랍니다.
- ※ 제출기준(분량, 건수 등)은 반드시 준수하여 주시기 바랍니다.
- ※ 모든 작성자료는 응시 직무분야와 관련되는 내용만 기재하시기 바라며, 증명서류 미제출 시 인정되지 않습니다.

【서식 제2호】

# 응시원서

본인은 2024년 제2회 김해시의회 지방임기제공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며, 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일

김해시의회인사위원회위원장 귀하

※응시번호	※ 갑상자 기재						성명	(한글)
응시직급 (응시분야)								(한자)
생년월일						-	복수국적 해당여부	
주소	(우 )						김해시 수입증지 붙이는 곳 (김해시청 별관2층 민원실에서 구입)	
전자우편								
전화 (휴대전화)								



## 응시표 (2024년 제2회 김해시의회 지방임기제공무원 임용시험)

※응시번호			응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)		
2024년 월 일				
김해시의회인사위원회위원장 (인)				

### 주의사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분 전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

## 응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급·응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급·분야를 기재함  
*[정책지원관(일반임기제), 정책지원관(한시임기제)]*
3. 주소 : 주민등록상 주소를 정확히 기재함(실거주지가 다를 경우 병기)
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화번호 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 김해시 수입증지 : 김해시청 별관2층 민원실 접수창구  
- 7급(7천원)

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부



## 이력서 작성요령

◎ 이력서는 다음 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재(방송장비운영)

3. 학위 : 대학이상은 전공, 학위 취득일, 학위종류(전문학사·학사·석사·박사) 기재

※ 고졸 이하의 경우 학위 취득일에 졸업일, 학위 종류에 '고졸', '중졸' 기재

※ 출신 학교명 기재 금지(블라인드 채용)

4. 경력

① 응시자격요건과 관련된 경력 모두 기재(최근 경력부터 기재)

※ 경력사항은 반드시 경력(재직)증명서에 따라 증명이 가능한 사항만 기재

② 근무기관은 경력증명서 또는 재직증명서 상의 기관명·과·팀 단위까지 기재

③ 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재

**【증명서류】 : 경력증명서 또는 재직증명서**

※ 경력은 경력(재직)증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정되므로 본인이 발급 부서에 본인의 근무기간, 직위(급), 담당업무(응시자격요건에 명시된 경력 인정범위 해당업무를 반드시 기재) 등을 기재한 경력(재직)증명서 발급을 요청하여야 함

▶ 경력증명서 및 재직증명서 상에 해당분야 응시자격요건 경력인정범위의 직무내용 기재가 안될 경우 [서식 10] '경력사실 확인 증명서' 추가 제출

※ 시간제 근무경력일 경우 반드시 주단위 근무시간을 명시한 경력증명 제출

※ 경력(재직)증명서는 발행기관 직인 및 발급담당자 날인과 연락처가 기재되어야 함

※ 회사가 폐업·파산·합병 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부 등본, 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급) 등 증명자료 제출

※ 증명이 불분명하고 모호할 경우 인정하지 않으며, 서류전형 시 불이익을 받을 수 있음

④ 주요업무 실적

- 응시자격과 관련된 경력에서 응시자 본인의 실적으로 대표할 수 있는 것을 근무기관(처)별 각각 200자 이내의 분량으로 간략·명료하게 작성

# 자기소개서

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2024. . . .

작성자 ○○○ (서명)

【작성요령】

- ① 굴림 12p, 줄간격 160%로 작성
- ② 자유롭게 기술하되 지원동기, 생활신조와 가치관, 직장 구성원으로서의 바람직한 태도, 근무·연구활동 및 업적 등을 종합적으로 고려하여 작성
- ③ A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성



# 직무수행계획서

## ◎ 직무수행계획서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2024. . .

작성자 ○○○ (서명)

### 【작성요령】

- ① 굴림 12p, 줄간격 160%로 작성
- ② 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 작성
- ③ 작성순서는 겉표지(작성자 성명 기재), 목차, 본문 순서로 기술
- ④ A4용지 5매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성

※ 보고서 매 장마다 쪽 번호 부여



【서식 제7호】

## 서류전형 자격요건 본인 의견서

※ 공고문에 명시된 채용분야의 응시 자격기준을 참고하여 본인이 해당하는 자격기준을 작성하시기 바랍니다.

○ 채용분야 : 0000 분야

구분		채용자격 기준
공고문상 자격기준		공고문상 자격기준 중 본인에 해당되는 항목을 기재 (예시) - 1. 관련분야 학사학위를 취득한 사람
자격충족 검토	해당분야 경력	공고문상 자격기준(해당분야 경력)을 충족한 경우 기재 (예시) - 000회사 000 경력 : 3년 2개월 근무 ⇒ 요건 충족
	자격증	공고문상 자격기준(해당분야 자격)을 충족한 경우 기재 (예시) - 속기0급 ⇒ 요건 충족
자격요건 충족여부		- 위와 같이 공고문상 제1항의 요건을 충족합니다.

위와 같이 자격요건을 충족하여 2024년 제2회 김해시의회 지방임  
기제공무원 채용시험에 지원합니다.

성명 : (서명)

김해시의회인사위원회위원장 귀하

【서식 제8호】

## 자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 김해시의회에서 시행하는 김해시의회 지방임기제공무원  
임용시험 응시자로서 김해시의회가 실시하는 자격요건과 관련하여 제  
출서류(거주지 확인, 경력증명서, 자격증 및 기타 제출서류)의 진위여  
부 검증(통신이용, 증명서 발급 등)을 위한 확인서 및 본인의 개인정보  
활용에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료  
의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2024년      월      일

성      명      :      (서명)

김해시의회인사위원회위원장 귀하

【서식 제9호】

개인정보 제공·이용 동의 안내

김해시의회는 지방임기제공무원 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 병역사항, 학력·경력사항
- 고유식별정보 : 주민등록번호

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.
- 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외될 수 있습니다.

※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

고유식별정보 처리에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

성명 : (서명) 생년월일 :

김해시의회인사위원회위원장 귀하

## 경력사실 확인 증명서

인적사항	성명	(한자 : )	생년월일	
	주소			
근무경력				
기관(업체)명		사업자등록번호		
기관(업체)주소				
입사일자	년 월 일	재직기간 (휴직기간 제외)	주 근무시간	시간
퇴사일자	년 월 일			
근무세부내역				
해당부서근무기간 (휴직기간 제외)	근무부서	담당업무 (구체적으로 기술)	직급	특이사항
~		※ 공고문에 게시된 당해 경력(업무)이 기재되어야 함		
~				
~				
		담당자	소속직위	
			성명	(인)
		문의 연락처	( )	-

위와 같이 경력을 증명합니다.

2024년 월 일

기 관 명  
직 인

김해시의회인사위원회위원장 귀하

- ※ 사업장에서 별도서식을 사용하는 경우에는 자체서식을 활용하되, 발급 담당자 및 연락처는 반드시 기재  
→ 기관명, 근무기간(주 근무시간 포함), 담당업무, 발급담당자 성명(날인) 및 연락처 등 기재
- ※ 주 근무시간 반드시 표기(재직기간 산정 시 주 40시간 기준이며 근무시간에 비례하여 경력 인정)